

# Webshop CFF

La plateforme [Clientèle commerciale CFF](#) (Webshop CFF) permet d'acheter des billets de transport public pour des déplacements professionnels en Suisse et à l'étranger. Webshop CFF remplace la plateforme Ticketshop EPFL. Ce document décrit la procédure d'enregistrement et d'achat sur la plateforme.



**La procédure et le numéro de contrat mentionnés dans le présent document ne doivent pas être communiqués à des personnes en dehors de votre unité.**

Il est de la responsabilité des unités de ne partager le numéro de contrat EPFL qu'aux personnes autorisées à effectuer des dépenses sur les fonds et de vérifier que ces achats soient effectués à titre professionnel au sens de la [Directive relative à l'organisation de voyages professionnels responsables](#) (LEX 5.6.2).

## Index

- Accréditation ..... 1
- Produits disponibles ..... 2
- Utilisation du SwissPass pour les déplacements professionnels ..... 2
- Inscription en tant que collaboratrice/collaborateur EPFL ..... 2
- Acheter des billets de train via le compte EPFL ..... 4
- Achat de billets de train via l'application Mobile CFF ..... 7
- Contacts ..... 7

## Accréditation

L'accès au Webshop CFF est géré par un droit Accred attribué par l'accréditrice ou l'accréditeur de votre unité.

Veillez vérifier si vous disposez du droit « raiticket » sur Sesame (→Accès/Identité →Accred).

Accreditation ^	Autorisation	Unité & ressource	Echéance	Etat
Einstein Albert (xxxxxx) UNITÉ	Ticketshop - commander des billets de train	xxxx-x (UNITÉ) Fonds		Active

## Produits disponibles

Le Webshop CFF permet l'achat de billets individuels, billets de groupe, billets dégriffés, cartes journalières et sur-classements pour les déplacements professionnels en Suisse et en Europe. L'achat de billets de train peut être effectué pour soi-même ou pour une tierce personne.



L'achat d'abonnements de transports publics est strictement interdit via le Webshop CFF <sup>1</sup>.

L'utilisation du Webshop CFF permet de bénéficier des tarifs préférentiels de la Confédération, raison pour laquelle tout achat de billets en Suisse doit passer par ce canal. Les réductions obtenues seront visibles sur vos comptes lors de la facturation.

Les voyages à l'intérieur d'une même communauté tarifaire (ex. Mobilis, Onde Verte, Unireso/LemanPass, Frimobil) ne bénéficient pas du rabais.

## Utilisation du SwissPass pour les déplacements professionnels

Lier son compte SwissPass au contrat EPFL autorise toute collaboratrice et tout collaborateur accrédité-e à acheter des billets pour les déplacements professionnels en Suisse et à l'étranger.

Un identifiant permet de se connecter à un compte personnel ou professionnel. Afin de bénéficier d'une connexion unique, et pour éviter de devoir créer un nouvel identifiant en cas de départ de l'EPFL, **il est conseillé d'utiliser ses identifiants personnels pour se connecter au compte professionnel**. L'EPFL n'est pas en mesure de voir les achats effectués à titre privé.

Plus d'informations sur le SwissPass pour les voyages d'affaires sont disponibles sur ce [lien](#).

## Inscription en tant que collaboratrice/collaborateur EPFL

Afin d'acheter des billets à titre professionnel, il faut associer son login SwissPass au compte entreprise de l'EPFL. Cette étape est une **action unique**, à effectuer par chaque collaboratrice ou collaborateur.

### Procédure d'inscription :

1. Aller sur la page de connexion SwissPass : [lien](#)
2. **Si vous avez déjà un login SwissPass**, passez directement à l'**étape 3**.

**Si vous n'avez pas encore de login SwissPass**, créez-en en suivant le lien « Pas encore de compte client ? S'inscrire maintenant » puis « Pas de numéro de client ». Enregistrez-vous en renseignant les différentes informations demandées.

Nous vous conseillons de créer votre compte client SwissPass en utilisant votre adresse email privée (non EPFL). Votre adresse email EPFL pour vos achats professionnels pourra être enregistrée à l'étape 5 ;

1 Début 2 Profil 3 Données de connexion 4 Activation

**Possédez-vous un numéro de client?**

Si vous possédez un abonnement de transports publics ou si vous en avez déjà eu un, vous avez déjà un numéro de client. Avec celui-ci, vous bénéficiez d'un enregistrement plus rapide.

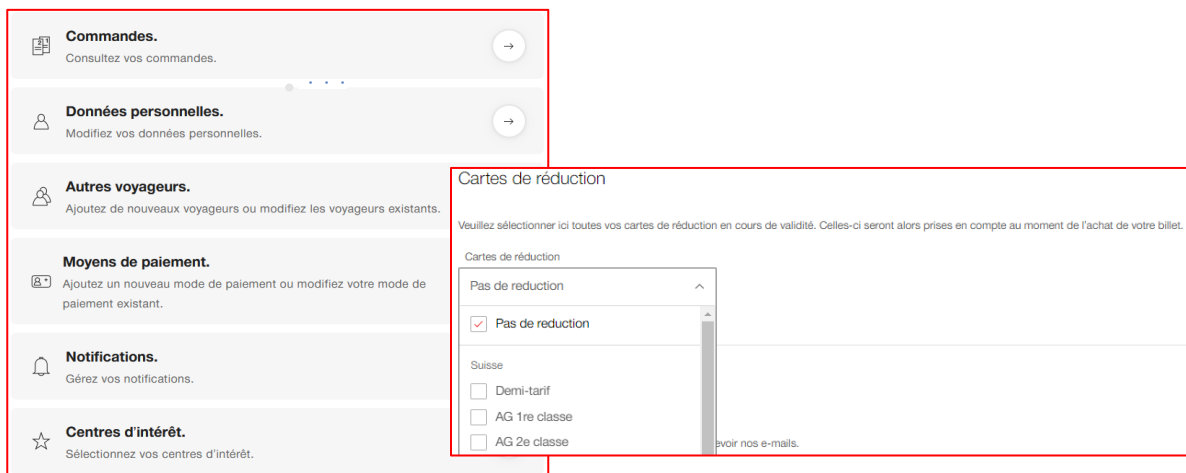
Je possède/j'ai possédé:

SwissPass

Pas de numéro de client

<sup>1</sup> Plus d'informations sur les [procédures et conditions d'achat d'abonnements à l'EPFL](#)

Les cartes de réduction (ex. abonnement demi-tarif) peuvent être ajoutées manuellement à votre compte, dans l'option « Mon compte », « Données personnelles ». La rubrique « cartes de réduction » vous permettra de sélectionner vos cartes suisses et internationales ;



3. Connectez-vous à votre compte SwissPass, puis liez votre login SwissPass au compte entreprise de l'EPFL en cliquant sur ce [lien](#).
4. Enregistrez le numéro de contrat **EPFL776** dans le champ dédié, puis cliquez sur « Vérifier le contrat » ;



5. Insérez ensuite votre adresse e-mail EPFL, puis cliquez sur « S'inscrire » ;



- Vous recevrez un courriel de confirmation à votre adresse e-mail EPFL.  
Cliquez sur le lien pour confirmer votre adresse. Terminez votre inscription en cliquant sur « Confirmer » sur votre navigateur.



7. Votre compte SwissPass est maintenant relié au contrat EPFL



## Acheter des billets de train via le compte EPFL

Pour acheter des billets sur internet : connectez-vous sur le [Webshop CFF](#).

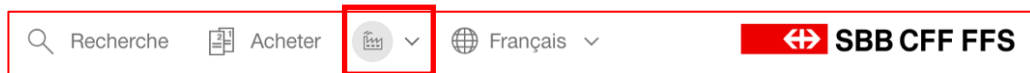
1. Cliquez sur l'onglet « Se connecter » en haut de votre écran et entrez vos identifiants SwissPass.



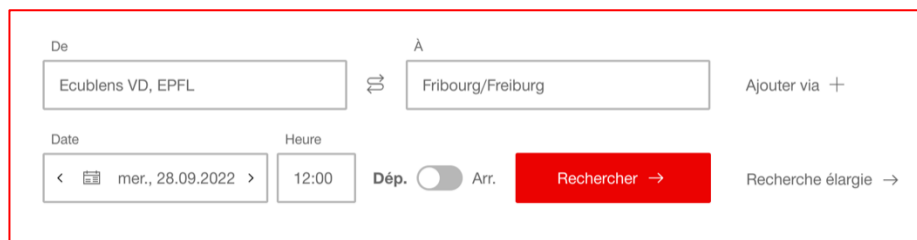
2. Choisissez le rôle utilisateur avec le numéro de **contrat EPFL776**.



- Vérifiez que l'icône « entreprise », en haut de votre écran, indique que vous êtes bien connecté-e au compte EPFL.



- Vous serez automatiquement dirigé-e sur la page horaire des CFF et pourrez ainsi procéder à l'achat de billets de train.



- Lors du choix du billet, vous pouvez choisir un billet individuel ou, si disponible, un billet dégriffé (représenté par un logo noir avec le symbole %).

**Attention ! Le billet dégriffé n'est valable que pour la relation choisie (pas d'échange ni de remboursement).** Cliquez sur l'icône d'achat rouge pour continuer la procédure ;



- Avant tout achat, veuillez saisir ou vérifier les coordonnées de la voyageuse ou voyageur (prénom, nom, date de naissance et éventuellement cartes de réduction).

Vous pouvez également acheter le même billet pour plusieurs personnes en cliquant sur « Modifier » ensuite « Ajouter des personnes ».



Achat avec l'identifiant SwissPass | Achat sans identifiant.

Aperçu des voyageuses et voyageurs.

Personne 1.

Prénom	Nom	Date de naissance	Cartes de réduction	Vélo
Albert	Einstein	14.03.1979	Demi-tarif	0

Ajouter des personnes 
Reprendre →

Si vous achetez un billet pour autrui, le billet va apparaître dans votre application CFF et vous recevez un code QR que vous pouvez transférer par courriel à la voyageuse ou le voyageur concerné.e.

- Options du voyage** vous permet de choisir le type de trajet et la classe<sup>2</sup>. Vous pouvez également ajouter des suppléments pour les transports publics dans certaines villes. Cliquez ensuite sur l'icône de paiement.

Options du voyage

→ Aller simple
↔ Aller et retour
2ème classe
1ère classe  
+ CHF 8.60

---

Sélection du billet Voyage aller

**Billet de parcours**

Valable pour le trajet choisi dans les transports publics:  
jeu., 15.09.2022 au ven., 16.09.2022 jusqu'à 5h00.

Suppl. City Lausanne/Lausanne-Ouchy + CHF 4.80  
Carte journalière pour les transports publics locaux de l'endroit concerné; supplément pour le billet de parcours sélectionné.

Suppl. City Genève  
Carte journalière pour les transports publics locaux de l'endroit concerné; supplément pour le billet de parcours sélectionné.

Voyage aller

**Ecublens VD, EPFL → Fribourg/Freiburg**  
via Renens - Lausanne  
2ème Classe

1 × Billet de parcours, Abonnement demi-tarif ⓘ

Valable: mer., 28.09.2022  
jusqu'à jeu., 29.09.2022 05:00 CHF 14.80

---

Prix total CHF 14.80

Paiement →

<sup>2</sup> [LEX 5.6.2](#) (article7) : les collaboratrices et collaborateurs des échelons fonctionnels jusqu'à 6 voyagent en 2<sup>e</sup> classe. Le déplacement en 1ère classe est soumis à autorisation du responsable d'unité. Les collaboratrices et collaborateurs des échelons fonctionnels 7 et supérieurs peuvent choisir la 1ère classe.

8. La page **Moyen de paiement** vous demandera de compléter les champs suivants :

- Attribution de coûts : indiquer le **numéro du fonds à imputer**
- Référence (optionnel) : indiquer le **code opération (Code OP)**
- Référence 2 (optionnel) : permet de renseigner le **numéro de la demande de déplacement validée 001xxxxxx** afin que l'achat remonte dans le décompte de frais concerné (nb : une demande de déplacement est exigée uniquement lorsque le déplacement comprend un voyage en avion ou une nuit d'hôtel)

The screenshot shows a form titled "Moyen de paiement" with the following fields and annotations:

- Facturation**
  - Centre de coût: EPFL
  - Attribution de coût: A dropdown menu with "Sélectionner..." and a red arrow pointing to it.
  - Adresse de facturation: EPFL FI COMPTA, BI A1 435 (Bâtiment B1), Station 7, 1015 Lausanne. A red arrow points to this section.
- Référence**
  - Référence (optionnel): A text input field with a red arrow pointing to it from below. Below it is a red box containing the text "Code OP si applicable".
  - Référence 2 (optionnel): A text input field with a red arrow pointing to it from below. Below it is a red box containing the text "Numéro du dossier de voyage si applicable".

9. Cliquez ensuite sur « Acheter » pour finaliser l'achat du billet qui vous sera envoyé par voie électronique.



L'utilisation de la Carte de crédit d'achat de laboratoire n'est pas autorisée.

## Achat de billets de train via l'application Mobile CFF

L'application Mobile CFF vous permet d'acheter vos billets pour toute la Suisse depuis votre smartphone. Téléchargez l'application « Mobile CFF » depuis l'Apple Store ou Google Play et n'hésitez pas à consulter la [vidéo](#) des CFF expliquant la marche à suivre.

## Contacts

En cas de problèmes de connexion sur la plateforme SwissPass ou de questions relatives à l'achat de billets de train, veuillez vous adresser au **Businesstravel Service Center des CFF** :

- via le [formulaire en ligne](#)
- ou par téléphone au 0848 111 456 (lu-ve, 8h00-17h30)

En cas de questions relatives à la présente procédure, merci de vous adresser à l'**équipe mobilité de l'EPFL** [mobilite@epfl.ch](mailto:mobilite@epfl.ch).

Votre équipe Mobilité